



Муниципальный совет

Санкт-Петербург, 195197 Кондратьевский проспект, дом 34 тел/факс 542-06-78

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 18.06.2002 г. № 68

Об утверждении Положения о порядке расходования средств по статье местного бюджета «Организация и содержание детских и спортивных площадок»

В соответствии с постановлением Муниципального совета МО № 20 от 05.03.2002г. № 20 «О разработке положений и программ, регламентирующих расходование средств местного бюджета МО № 20»

Муниципальный совет муниципального образования муниципального округа № 20 ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке расходования средств по статье местного бюджета МО № 20 «Организация и содержание детских и спортивных площадок»
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на председателя Муниципального совета.
3. Постановление вступает в силу со дня принятия.

Председатель Муниципального совета

В.Ф. Беликов

Положение
О расходовании средств местного бюджета МО №20 по статье
«Организация и содержание детских и спортивных площадок»

Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством РФ и устанавливает условия и порядок расходования средств по статье ведомственной классификации расходов местного бюджета МО № 20 «Организация и содержание детских и спортивных площадок» (далее -статья бюджета).

В соответствии с настоящим положением принимаются следующие понятия:

Спортивные площадки - физкультурно-оздоровительные и спортивно-технические сооружения (объекты), предназначенные для занятий граждан физическими упражнениями, спортом и проведения спортивных зрелищных мероприятий. **Детские площадки** - сооружения (объекты) и комплексы, предназначенные для использования детьми для игр и проведения досуга и расположенные на внутриквартальных и внутривортовых территориях.

1. За счет средств статьи бюджета осуществляется финансирование следующих работ на территории МО:
устройство, реконструкция, содержание и ремонт детских и спортивных площадок.

2. Расходование средств по статье бюджета осуществляется администрацией МО № 20 в приоритетном порядке в соответствии с адресными программами, утвержденными Муниципальным советом.

3. Средства по статье бюджета могут расходоваться также на проведение работ оперативного характера, не включенных в адресные программы.

4. Расходование средств на проведение работ оперативного характера осуществляется при условии полного финансирования адресных программ.

5. Адресные программы на текущий финансовый год должны содержать:
□ адреса работ
□ наименования работ,
□ объемы работ,
□ предельные стоимости работ.

6. Проекты адресных программ разрабатываются администрацией МО № 20 на основании предложений жителей МО, организаций, расположенных на территории МО, депутатов, постоянных комиссий Муниципального совета и представляются управляющим местной администрации МО № 20 в комиссию Муниципального совета по муниципальному хозяйству в срок до 15 марта текущего года.

7. Согласованные комиссией Муниципального совета по муниципальному хозяйству проекты адресных программ представляются на рассмотрение Муниципального совета председателем комиссии по муниципальному хозяйству в срок до 1 апреля текущего года.

8. Внесение изменений в адресные программы, утвержденные Муниципальным советом, и разработка дополнительных программ производятся в порядке, предусмотренном пунктами 6 и

7 настоящего положения.

9. Исполнение адресных программ в соответствии с действующим законодательством и Положением о порядке проведения конкурса на право заключения муниципального контракта осуществляется на основе проведения конкурсов или, при необходимости проведения срочных работ, методом котировок цен или заказом у единственного подрядчика после согласования с постоянной комиссией Муниципального совета по муниципальному хозяйству.

10. Условия проведения конкурса и содержание конкурсной документации по выполнению адресных программ разрабатываются администрацией МО № 20 и согласовываются с постоянной комиссией Муниципального совета по муниципальному хозяйству.

11. Предварительная оплата более 50% стоимости работ по выполнению адресных программ не допускается.

12. Управляющий местной администрации несет персональную ответственность за выполнение перечня, сроков, объемов и стоимостных параметров работ по исполнению адресных программ.

13. Управляющий местной администрации или уполномоченный им сотрудник администрации не реже одного раза в месяц обязан информировать постоянную комиссию Муниципального совета по муниципальному хозяйству о ходе выполнения адресных программ.

14. В целях обеспечения безопасности жизни в порядке, определяемом действующим законодательством, проводятся экспертиза, лицензирование и сертификация игровых сооружений для детей.