

# ФИНЛЯНДСКИЙ округ

специальный выпуск №1

31 января 2017 г.

www.finokrug.spb.ru (6+)

МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ И МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Санкт-Петербург, 195221, проспект Металлистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544–58–41

РЕШЕНИЕ

от 31.01.2017 г.

№ 1

О внесении изменений в решение Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 15.11.2016 г. № 25  
«Об утверждении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год»

В соответствии со ст. 184.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации,  
Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

1. Изложить пункт 1 решения Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 15.11.2016 г. № 25 (далее – Решение) в новой редакции:

«1. Утвердить местный бюджет муниципального образования Финляндский округ на 2017 год:

- по доходам в сумме 145 906,6 тыс. руб.;
- по расходам в сумме 150 180,7 тыс. руб.;
- с дефицитом бюджета – 4 274,1 тыс. руб.»

2. Изложить приложение 1 к Решению «Доходы местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год» в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему решению.  
3. Внести изменения в приложение 2 Решения «Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год» согласно приложению 2 к настоящему решению.

4. Внести изменения в приложение 3 Решения «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов» согласно приложению 3 к настоящему решению.

5. Внести изменения в приложение 4 Решения «Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов» согласно приложению 4 к настоящему решению.

6. Внести изменения в приложение 5 Решения «Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год» согласно приложению 5 к настоящему решению.

7. В пункте 7 Решения слова «24 019,6 тыс. руб.» заменить словами «23 676,0 тыс. руб.», слова «24 013,1 тыс. руб.» заменить словами «23 669,5 тыс. руб.».

8. В пункте 10 Решения слова «15 855,9 тыс. руб.» заменить словами «15 585,9 тыс. руб.».

9. Изложить пункт 9 Решения в новой редакции:

«9. Утвердить Местную администрацию муниципального образования Финляндский округ главным администратором следующих доходов местного бюджета:

920 1 17 01030 03 0000 180 – «Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

920 1 17 05030 03 0000 180 – «Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения»;

920 2 02 30024 03 0000 151 – «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации»;

920 2 02 30024 03 0100 151 – «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству»;

920 2 02 30024 03 0200 151 – «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях»;

920 2 02 30027 03 0000 151 – «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю»;

920 2 02 30027 03 0100 151 – «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье»;

920 2 02 30027 03 0200 151 – «Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю.»»

9. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя главы муниципального образования Кудинова И.С.

10. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета В.Ф.Беликов

Приложение № 1

к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ

от 31.01.2017 г. № 1

Доходы местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год

Код	Наименование источника доходов	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	122230,6
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	116063,7
000 1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	73891,4
000 1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	47392,9
182 1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	47391,9
182 1 05 01012 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1,0
000 1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	26497,5

Код	Наименование источника доходов	Сумма
182 1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации)	26496,5
182 1 05 01022 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1,0
182 1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2016 года)	1,0
000 1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	40098,7
182 1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	40097,7
182 1 05 02020 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (за налоговые периоды, истекшие до 1 января 2011 года)	1,0
000 1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	2073,6
182 1 05 04030 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	2073,6
000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТИ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	0,1
000 1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	0,1
182 1 09 04040 01 0000 110	Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	0,1
000 1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	100,0
000 1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	100,0
000 1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	100,0
867 1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений общего пользования местного значения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	100,0
000 1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	6064,8
182 1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	757,3
000 1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	5307,5
000 1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	5307,5
806 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", за исключением статьи 37–2 указанного Закона Санкт-Петербурга	3233,4
807 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", за исключением статьи 37–2 указанного Закона Санкт-Петербурга	754,2
824 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", за исключением статьи 37–2 указанного Закона Санкт-Петербурга	495,0
849 1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге", за исключением статьи 37–2 указанного Закона Санкт-Петербурга	635,8
849 1 16 90030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга "Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге"	189,1
000 1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2,0
000 1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	1,0
920 1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1,0
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	1,0
920 1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1,0
000 2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	23676,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	23676,0
000 2 02 30000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	23676,0
000 2 02 30024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4832,1
920 2 02 30024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	4832,1
920 2 02 30024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	4825,6
920 2 02 30024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	6,5
000 2 02 30027 00 0000 151	Субвенции бюджетам муниципальных образований на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	18843,9
920 2 02 30027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	18843,9
920 2 02 30027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье	14172,5
920 2 02 30027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на вознаграждение, причитающееся приемному родителю	4671,4
	Итого	145906,6

Приложение № 2  
к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 31.01.2017 г. № 1

#### Ведомственная структура расходов местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год

(тыс. руб.)

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
1.	МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ	920				5042,4
1.1.	Общегосударственные вопросы	920	01 00			1140,6
1.1.1.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	920	01 04			829,3
1.1.1.1.	Глава Местной администрации	920	01 04	99000 00005		–83,9
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	01 04	99000 00005	100	–83,9
1.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	99000 00005	120	–83,9
1.1.1.2.	Содержание и обеспечение деятельности Местной администрации по решению вопросов местного значения	920	01 04	99000 00006		1256,8
1.1.1.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	01 04	99000 00006	100	1575,9
1.1.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	99000 00006	120	1575,9
1.1.1.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	99000 00006	200	–319,1
1.1.1.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 04	99000 00006	240	–319,1
1.1.1.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	920	01 04	99000 G0850		–343,6

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
1.1.1.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	920	01 04	99000 60850	100	-343,6
1.1.1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	920	01 04	99000 60850	120	-343,6
1.1.2.	Другие общегосударственные вопросы	920	01 13			311,3
1.1.2.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления	920	01 13	99000 00031		50,0
1.1.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 00031	200	50,0
1.1.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	99000 00031	240	50,0
1.1.2.2.	Расходы на возмещение вреда, причиненного гражданину в результате бездействия органов местного самоуправления	920	01 13	99000 00033		251,3
1.1.2.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	920	01 13	99000 00033	800	251,3
1.1.2.2.1.1.	Исполнение судебных актов	920	01 13	99000 00033	830	251,3
1.1.2.3.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	920	01 13	10000 70028		10,0
1.1.2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	10000 70028	200	10,0
1.1.2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	01 13	10000 70028	240	10,0
1.2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	920	03 00			456,6
1.2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	920	03 09			456,6
1.2.1.1.	Расходы на мероприятия в области защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, информирования населения об угрозе возникновения, возникновения чрезвычайной ситуации	920	03 09	04000 10019		190,2
1.2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 09	04000 10019	200	190,2
1.2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 09	04000 10019	240	190,2
1.2.1.2.	Расходы на проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	920	03 09	04000 10020		266,4
1.2.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 09	04000 10020	200	266,4
1.2.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	03 09	04000 10020	240	266,4
1.3.	Жилищно-коммунальное хозяйство	920	05 00			760,9
1.3.1.	Благоустройство	920	05 03			760,9
1.3.1.1.	Расходы на благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий муниципального образования	920	05 03	06000 03021		1382,3
1.3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03021	200	1382,3
1.3.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03021	240	1382,3
1.3.1.2.	Расходы на озеленение территории муниципального образования	920	05 03	06000 03023		-372,7
1.3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03023	200	-372,7
1.3.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03023	240	-372,7
1.3.1.3.	Расходы на прочие мероприятия в области благоустройства на территории муниципального образования	920	05 03	06000 03024		-240,3
1.3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03024	200	-240,3
1.3.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03024	240	-240,3
1.3.1.4.	Расходы на устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования	920	05 03	06000 03030		-8,4
1.3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03030	200	-8,4
1.3.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	05 03	06000 03030	240	-8,4
1.4.	Образование	920	07 00			644,3
1.4.1.	Молодёжная политика	920	07 07			200,7
1.4.1.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	920	07 07	08000 90026		200,7
1.4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 07	08000 90026	200	200,7
1.4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 07	08000 90026	240	200,7
1.4.2.	Другие вопросы в области образования	920	07 09			443,6
1.4.2.1.	Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	920	07 09	01000 90013		25,6
1.4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	01000 90013	200	25,6
1.4.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	01000 90013	240	25,6
1.4.2.2.	Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования	920	07 09	02000 90014		16,0
1.4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90014	200	16,0
1.4.2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90014	240	16,0
1.4.2.3.	Расходы на участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования	920	07 09	02000 90015		25,6
1.4.2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90015	200	25,6
1.4.2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90015	240	25,6
1.4.2.4.	Расходы на участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма на территории муниципального образования	920	07 09	02000 90016		6,4
1.4.2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90016	200	6,4
1.4.2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	02000 90016	240	6,4
1.4.2.5.	Расходы на проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального образования	920	07 09	07000 40025		370,0
1.4.2.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	07000 40025	200	370,0
1.4.2.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	07 09	07000 40025	240	370,0
1.5.	Культура, кинематография	920	08 00			2278,0
1.5.1.	Культура	920	08 01			2278,0
1.5.1.1.	Расходы на организацию и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования	920	08 01	09000 05027		2278,0
1.5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	08 01	09000 05027	200	2278,0
1.5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	08 01	09000 05027	240	2278,0
1.6.	Социальная политика	920	10 00			-270,0
1.6.1.	Социальное обеспечение населения	920	10 03			-270,0
1.6.1.1.	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	920	10 03	99000 60012		-270,0
1.6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	920	10 03	99000 60012	300	-270,0
1.6.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	920	10 03	99000 60012	310	-270,0
1.7.	Физическая культура и спорт	920	11 00			32,0
1.7.1.	Массовый спорт	920	11 02			32,0
1.7.1.1.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	920	11 02	10000 70028		32,0
1.7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	11 02	10000 70028	200	32,0
1.7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	920	11 02	10000 70028	240	32,0

Номер	Наименование	Код ГРБС	Код раздела, подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
2.	МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ	974				-358,6
2.1.	Общегосударственные вопросы	974	01 00			-358,6
2.1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	974	01 02			-83,9
2.1.1.1.	Глава муниципального образования	974	01 02	99000 00001		-83,9
2.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 02	99000 00001	100	-83,9
2.1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 02	99000 00001	120	-83,9
2.1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	974	01 03			-274,7
2.1.2.1.	Депутаты представительного органа муниципального образования, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	974	01 03	99000 00002		-155,7
2.1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 03	99000 00002	100	-155,7
2.1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 03	99000 00002	120	-155,7
2.1.2.2.	Компенсационные расходы на осуществление депутатской деятельности депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	974	01 03	99000 00003		-20,4
2.1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 03	99000 00003	100	-20,4
2.1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 03	99000 00003	120	-20,4
2.1.2.3.	Аппарат Муниципального совета	974	01 03	99000 00004		-98,6
2.1.2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	974	01 03	99000 00004	100	-177,4
2.1.2.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	974	01 03	99000 00004	120	-177,4
2.1.2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	01 03	99000 00004	200	78,8
2.1.2.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	974	01 03	99000 00004	240	78,8
	Итого					4683,8

Приложение № 3

к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 31.01.2017 г. № 1

**Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов классификации расходов**

(тыс. руб.)

Номер	Наименование	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
1.	Общегосударственные вопросы	01 00			782,0
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01 02			-83,9
1.1.1.	Глава муниципального образования	01 02	99000 00001		-83,9
1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 02	99000 00001	100	-83,9
1.1.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 02	99000 00001	120	-83,9
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01 03			-274,7
1.2.1.	Депутаты представительного органа муниципального образования, осуществляющие свою деятельность на постоянной основе	01 03	99000 00002		-155,7
1.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	99000 00002	100	-155,7
1.2.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	99000 00002	120	-155,7
1.2.2.	Компенсационные расходы на осуществление депутатской деятельности депутатам, осуществляющим свои полномочия на непостоянной основе	01 03	99000 00003		-20,4
1.2.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	99000 00003	100	-20,4
1.2.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	99000 00003	120	-20,4
1.2.3.	Аппарат Муниципального совета	01 03	99000 00004		-98,6
1.2.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 03	99000 00004	100	-177,4
1.2.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 03	99000 00004	120	-177,4
1.2.3.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	99000 00004	200	78,8
1.2.3.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 03	99000 00004	240	78,8
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01 04			829,3
1.3.1.	Глава Местной администрации	01 04	99000 00005		-83,9
1.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	99000 00005	100	-83,9
1.3.1.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	99000 00005	120	-83,9
1.3.2.	Содержание и обеспечение деятельности Местной администрации по решению вопросов местного значения	01 04	99000 00006		1256,8
1.3.2.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	99000 00006	100	1575,9
1.3.2.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	99000 00006	120	1575,9
1.3.2.2.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	99000 00006	200	-319,1
1.3.2.2.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 04	99000 00006	240	-319,1
1.3.3.	Расходы на исполнение государственного полномочия по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	01 04	99000 G0850		-343,6
1.3.3.1.	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	01 04	99000 G0850	100	-343,6
1.3.3.1.1.	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01 04	99000 G0850	120	-343,6
1.4.	Другие общегосударственные вопросы	01 13			311,3
1.4.1.	Формирование архивных фондов органов местного самоуправления	01 13	99000 00031		50,0
1.4.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 00031	200	50,0
1.4.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	99000 00031	240	50,0
1.4.2.	Расходы на возмещение вреда, причиненного гражданину в результате бездействия органов местного самоуправления	01 13	99000 00033		251,3

Номер	Наименование	Код раздела/подраздела	Код целевой статьи	Код группы, подгруппы вида расходов	Сумма
1.4.2.1.	Иные бюджетные ассигнования	01 13	99000 00033	800	251,3
1.4.2.1.1.	Исполнение судебных актов	01 13	99000 00033	830	251,3
1.4.3.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	01 13	10000 70028		10,0
1.4.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	10000 70028	200	10,0
1.4.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	01 13	10000 70028	240	10,0
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03 00			456,6
2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03 09			456,6
2.1.1.	Расходы на мероприятия в области защиты населения и территории муниципального образования от чрезвычайных ситуаций, информирования населения об угрозе возникновения, возникновении чрезвычайной ситуации	03 09	04000 10019		190,2
2.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09	04000 10019	200	190,2
2.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09	04000 10019	240	190,2
2.1.2.	Расходы на проведение подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	03 09	04000 10020		266,4
2.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09	04000 10020	200	266,4
2.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	03 09	04000 10020	240	266,4
3.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05 00			760,9
3.1.	Благоустройство	05 03			760,9
3.1.1.	Расходы на благоустройство придомовых территорий и дворовых территорий муниципального образования	05 03	06000 03021		1382,3
3.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03021	200	1382,3
3.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03021	240	1382,3
3.1.2.	Расходы на озеленение территории муниципального образования	05 03	06000 03023		-372,7
3.1.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03023	200	-372,7
3.1.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03023	240	-372,7
3.1.3.	Расходы на прочие мероприятия в области благоустройства на территории муниципального образования	05 03	06000 03024		-240,3
3.1.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03024	200	-240,3
3.1.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03024	240	-240,3
3.1.4.	Расходы на устройство искусственных неровностей на проездах и въездах на придомовых территориях и дворовых территориях муниципального образования	05 03	06000 03030		-8,4
3.1.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03030	200	-8,4
3.1.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	05 03	06000 03030	240	-8,4
4.	Образование	07 00			644,3
4.1.	Молодёжная политика	07 07			200,7
4.1.1.	Расходы на организацию и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования	07 07	08000 90026		200,7
4.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 07	08000 90026	200	200,7
4.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 07	08000 90026	240	200,7
4.2.	Другие вопросы в области образования	07 09			443,6
4.2.1.	Расходы на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	07 09	01000 90013		25,6
4.2.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	01000 90013	200	25,6
4.2.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	01000 90013	240	25,6
4.2.2.	Расходы на участие в деятельности по профилактике правонарушений на территории муниципального образования	07 09	02000 90014		16,0
4.2.2.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90014	200	16,0
4.2.2.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90014	240	16,0
4.2.3.	Расходы на участие в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, наркомании на территории муниципального образования	07 09	02000 90015		25,6
4.2.3.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90015	200	25,6
4.2.3.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90015	240	25,6
4.2.4.	Расходы на участие в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма на территории муниципального образования	07 09	02000 90016		6,4
4.2.4.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90016	200	6,4
4.2.4.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	02000 90016	240	6,4
4.2.5.	Расходы на проведение работ по военно-патриотическому воспитанию граждан на территории муниципального образования	07 09	07000 40025		370,0
4.2.5.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	07000 40025	200	370,0
4.2.5.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	07 09	07000 40025	240	370,0
5.	Культура, кинематография	08 00			2278,0
5.1.	Культура	08 01			2278,0
5.1.1.	Расходы на организацию и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий на территории муниципального образования	08 01	09000 05027		2278,0
5.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	09000 05027	200	2278,0
5.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	08 01	09000 05027	240	2278,0
6.	Социальная политика	10 00			-270,0
6.1.	Социальное обеспечение населения	10 03			-270,0
6.1.1.	Расходы на предоставление доплат к пенсии лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы	10 03	99000 60012		-270,0
6.1.1.1.	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10 03	99000 60012	300	-270,0
6.1.1.1.1.	Публичные нормативные социальные выплаты гражданам	10 03	99000 60012	310	-270,0
7.	Физическая культура и спорт	11 00			32,0
7.1.	Массовый спорт	11 02			32,0
7.1.1.	Расходы на обеспечение условий для развития на территории муниципального образования физической культуры и массового спорта, организацию и проведение физкультурных, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	11 02	10000 70028		32,0
7.1.1.1.	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 02	10000 70028	200	32,0
7.1.1.1.1.	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	11 02	10000 70028	240	32,0
	Итого				4683,8

**Распределение бюджетных ассигнований местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год по разделам и подразделам классификации расходов**  
(тыс. руб.)

Номер	Наименование	Код раздела	Код подраздела	Сумма
1.	Общегосударственные вопросы	01	00	782,0
1.1.	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02	-83,9
1.2.	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03	-274,7
1.3.	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04	829,3
1.4.	Другие общегосударственные вопросы	01	13	311,3
2.	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03	00	456,6
2.1.	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	456,6
3.	Жилищно-коммунальное хозяйство	05	00	760,9
3.1.	Благоустройство	05	03	760,9
4.	Образование	07	00	644,3
4.1.	Молодёжная политика	07	07	200,7
4.2.	Другие вопросы в области образования	07	09	443,6
5.	Культура, кинематография	08	00	2278,0
5.1.	Культура	08	01	2278,0
6.	Социальная политика	10	00	-270,0
6.1.	Социальное обеспечение населения	10	03	-270,0
7.	Физическая культура и спорт	11	00	32,0
7.1.	Массовый спорт	11	02	32,0
	Итого			4683,8

**Источники финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования Финляндский округ на 2017 год**

Код	Наименование показателя	Сумма
000 01 00 00 00 0000 000	ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТОВ БЮДЖЕТОВ	3274,1
000 01 05 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	3274,1
920 01 05 02 01 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-1409,7
920 01 05 02 01 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	4683,8
	Итого источников финансирования дефицита бюджета	3274,1

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

Санкт-Петербург, 195221, проспект Металлистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544-58-41

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 31.01.2017 г.

№ 2

**О проведении публичных слушаний по отчёту об исполнении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ за 2017 год**

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-Ф «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», ст. 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 23 Устава муниципального образования Финляндский округ. Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Финляндский округ», утверждённого решением Муниципального совета от 27.12.2016 г. № 34,

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

1. Провести публичные слушания по отчёту об исполнении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ за 2017 год:

- 01 марта 2017 г. в 18-00 в школе № 146 (Замшина ул., д. 31, корп. 2);
- 02 марта 2017 г. в 18-00 в школе № 139 (Пискаревский пр., д. 14);
- 06 марта 2017 г. в 18-00 в лицее № 126 (ул. Федосеенко, д. 28).

2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа) в составе:

- Кудинов И.С. – заместитель главы муниципального образования;
- Кирпичникова А.В. – заместитель главы муниципального образования;
- Демидова Т.В. – глава Местной администрации;
- Москалец В.В. – руководитель аппарата Муниципального совета.

3. Рабочей группе не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний обеспечить оповещение жителей муниципального образования о месте и времени проведения публичных слушаний, а также публикацию проекта муниципального правового акта – решения Муниципального совета об утверждении отчёта об исполнении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ за 2016 год.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления остаётся за главой муниципального образования.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета В.Ф. Беликов*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

Санкт-Петербург, 195221, проспект Металлистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544-58-41

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 31.01.2017 г.

№ 2

**О проведении публичных слушаний по отчёту об исполнении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ за 2017 год**

В соответствии со ст. 28 Федерального Закона от 06.10.2003 г. № 131-Ф «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», ст. 19 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», ст. 23 Устава муниципального образования Финляндский округ. Положением «О порядке организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании Финляндский округ», утверждённого решением Муниципального совета от 27.12.2016 г. № 34,

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

**РЕШИЛ:**

1. Провести публичные слушания по отчёту об исполнении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ за 2017 год:
  - 01 марта 2017 г. в 18–00 в школе № 146 (Замшина ул., д. 31, корп. 2);
  - 02 марта 2017 г. в 18–00 в школе № 139 (Пискаревский пр., д. 14);
  - 06 марта 2017 г. в 18–00 в лицее № 126 (ул. Федосеевко, д. 28).
2. Создать рабочую группу по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа) в составе:
  - Кудинов И.С. – заместитель главы муниципального образования;
  - Кирпичникова А.В. – заместитель главы муниципального образования;
  - Демидова Т.В. – глава Местной администрации;
  - Москалец В.В. – руководитель аппарата Муниципального совета.
3. Рабочей группе не позднее, чем за 10 дней до дня проведения публичных слушаний обеспечить оповещение жителей муниципального образования о месте и времени проведения публичных слушаний, а также публикацию проекта муниципального правового акта – решения Муниципального совета об утверждении отчёта об исполнении местного бюджета муниципального образования Финляндский округ за 2016 год.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления остаётся за главой муниципального образования.
5. Настоящее решение вступает в силу со дня его принятия.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета В.Ф. Беликов*

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ  
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ**

Санкт-Петербург, 195221, проспект Металлистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544-58-41

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 31.01.2017 г.

№ 4

**Об утверждении перечня праздничных и памятных дат муниципального образования Финляндский округ**

В соответствии с пп. 4 п.2 ст. 10 Закона Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге»; Законом Санкт-Петербурга от 26.10.2005 г. № 555-78 «О праздниках и памятных датах в Санкт-Петербурге»; п. 42 ст. 5 Устава муниципального образования, Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ,

**РЕШИЛ:**

1. Утвердить перечень праздничных и памятных дат муниципального образования Финляндский округ согласно приложению к настоящему решению.
2. Установить, что проведение приведённых в приложении праздников и памятных дат муниципального образования Финляндский округ, может финансироваться за счёт средств местного бюджета.
3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.
4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета В.Ф. Беликов*

*Приложение  
к решению Муниципального совета  
муниципального образования  
Финляндский округ  
от 31.01.2017г. № 4*

**Перечень праздничных и памятных дат муниципального образования Финляндский округ**

1) Утвердить следующий перечень международных, общепризнанных (традиционных) и общероссийских праздников и памятных дат, проведение мероприятий, связанных с которыми может финансироваться за счёт средств местного бюджета муниципального образования:

1. Новый год - 24 декабря -14 января;
2. Рождество Христово - 7 января;
3. День российского студенчества-25 января;
4. Масленица;
5. День защитника Отечества-23 февраля;
6. Международный женский день - 8 марта;
7. Всемирный день здоровья - 7 апреля;
8. Международный день освобождения узников фашистских лагерей-11 апреля;
9. Православная Пасха-Светлое Христово Воскресение;
10. День местного самоуправления- 21 апреля;
11. День памяти погибших в радиационных авариях и катастрофах - 26 апреля;
12. 1 мая - Праздник Весны и Труда;
13. День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 -1945 годов - 9 мая;
14. Международный день семьи -15 мая;
15. Всемирный день без табака - 31 мая;
16. Международный день защиты детей -1 июня;
17. День России-12 июня;
18. День медицинского работника - третье воскресенье июня;
19. День памяти и скорби - 22 июня;
20. Международный день борьбы со злоупотреблением наркотическими средствами и их незаконным оборотом - 26 июня;
21. День молодёжи - 27 июня;
22. День семьи, любви и верности-8 июля;
23. День физкультурника - вторая суббота августа;
24. День Государственного флага Российской Федерации - 22 августа;
25. День знаний -1 сентября;
26. Международный день пожилых людей -1 октября;
27. Международный день учителя - 5 октября;
28. День памяти жертв политических репрессий - 30 октября;
29. День народного единства-4 ноября;
30. День сотрудника органов внутренних дел Российской Федерации -10 ноября;
31. Международный день толерантности -16 ноября;
32. День матери - последнее воскресенье ноября;
33. Международный день инвалидов - 3 декабря;
34. День Конституции Российской Федерации -12 декабря;

2) Утвердить следующий перечень праздников и памятных дат Санкт-Петербурга, проведение мероприятий, связанных с которыми может финансироваться за счёт средств местного бюджета муниципального образования:

1. День прорыва блокады Ленинграда - 18 января;
2. День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады - 27 января;
3. Праздник последнего звонка - 25 мая;
4. День города - День основания Санкт-Петербурга - 27 мая;
5. День памяти жертв блокады - 8 сентября;
6. День первокурсника - четвертая суббота сентября;
7. День призывника Санкт-Петербурга - 15 ноября;
- 3) Утвердить следующий перечень районных праздников, проведение мероприятий, связанных с которыми может финансироваться за счёт средств местного бюджета муниципального образования:
  1. День Калининского района – 9 апреля;
  2. День создания Санкт-Петербургской общественной организации ветеранов (пенсионеров, инвалидов) войны, труда, Вооружённых сил и правоохранительных органов, дата образования – 27.03.1987 г.;
  3. День создания Санкт-Петербургской общественной организации «Жители блокадного Ленинграда», дата образования - 04.05.1989 г.
- 4) Утвердить следующий перечень местных праздников и памятных дат, проведение мероприятий, связанных с которыми финансируется за счёт средств местного бюджета муниципального образования:
  1. Свадебный юбилей - в течение года (50,55,60,65,70,75 юбилейные даты совместной жизни жителей муниципального образования);
  2. Юбилей жителя - в течение года (70,75,80,85,90,95,100-летние юбилеи жителей муниципального образования);

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Санкт-Петербург, 195221, проспект Metallистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544–58–41

### Р Е Ш Е Н И Е

№ 5

от 31.01.2017 г.

#### **О внесении изменений в решение Муниципального совета от 02.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Перечней должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, Положений «О порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ», «О порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объёма выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих»**

В соответствии с п.2 ст.6; п.2 ст.22 Федерального закона от 2.03.2007г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», со ст.3 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 г. № 53–8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 2.02.2000 г.), ст. 2, 3 Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348–54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 21.06.2006 г.), Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ

РЕШИЛ:

1. Внести изменения в «Перечень должностей муниципальной службы в Муниципальном совете муниципального образования Финляндский округ», утверждённый Решением Муниципального совета от 02.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Перечней должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, Положений «О порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ», «О порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объёма выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих», изложив его в новой редакции, в соответствии с приложением №1.
2. Внести изменения в «Перечень должностей муниципальной службы в Местной администрации муниципального образования Финляндский округ», утверждённый Решением Муниципального совета от 02.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Перечней должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, Положений «О порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ», «О порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объёма выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих», изложив его в новой редакции, в соответствии с приложением № 2.
3. Внести изменения в Положение «О порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ», утверждённый Решением Муниципального совета от 02.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Перечней должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, Положений «О порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ», «О порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объёма выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих», изложив его в новой редакции, в соответствии с приложением № 3.
4. Внести изменения в Положение «О порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объёма выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих», утверждённый Решением Муниципального совета от 02.12.2014 г. № 35 «Об утверждении Перечней должностей муниципальной службы органов местного самоуправления, Положений «О порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ», «О порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объёма выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих», изложив его в новой редакции, в соответствии с приложением № 4.
5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.
6. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета В.Ф. Беликов*

*Приложение № 1*

*к Решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 31.01.2017 г. № 5*

#### **Перечень должностей муниципальной службы в Муниципальном совете муниципального образования Финляндский округ**

Наименование должности	Размер должностного оклада (в расчётных единицах)
<b>Высшие муниципальные должности</b>	
Глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета	25
<b>Главные муниципальные должности</b>	
Заместитель главы муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета	21
<b>Ведущие муниципальные должности</b>	
Руководитель аппарата Муниципального совета	18
<b>Старшие муниципальные должности</b>	
Главный специалист	16
Ведущий специалист	15

*Приложение № 2*

*к Решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 31.01.2017 г. № 5*

#### **Перечень должностей муниципальной службы в Местной администрации муниципального образования Финляндский округ**



Наименование должности	Размер должностного оклада (в расчётных единицах)
<b>Высшие муниципальные должности</b>	
Глава Местной администрации	25
<b>Главные муниципальные должности</b>	
Заместитель главы Местной администрации	21
Главный бухгалтер Местной администрации	21
<b>Ведущие муниципальные должности</b>	
Руководитель структурного подразделения Местной администрации	18
Заместитель главного бухгалтера Местной администрации	18
Заместитель руководителя структурного подразделения Местной администрации	16,2
<b>Старшие муниципальные должности</b>	
Главный специалист	16
Ведущий специалист	15
<b>Младшие муниципальные должности</b>	
Специалист первой категории	13

Приложение № 3  
к Решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 31.01.2017 г. № 5

**Положение о порядке и условиях оплаты труда лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах  
местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ**

## I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 02.03.2007 г. № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 15.02.2000 г. № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 2.02.2000г.), Законом Санкт-Петербурга от 23.06.2005 г. № 347-40 «О расчётной единице» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 23.06.2005 г.), Законом Санкт-Петербурга от 21.06.2006 г. № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 21.06.2006 г.), Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420-79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным собранием Санкт-Петербурга 23.09.2009 г.), Уставом внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Финляндский округ.

1.2. Оплата труда (далее - денежное содержание) лиц, замещающих должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ (далее - муниципальные служащие), является основным средством их материального обеспечения и стимулирования профессиональной служебной деятельности по замещаемой должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ (далее - органы местного самоуправления).

1.3. Настоящее Положение определяет порядок выплаты денежного содержания муниципальным служащим органов местного самоуправления.

## II. ДЕНЕЖНОЕ СОДЕРЖАНИЕ

2.1. Денежное содержание лиц, замещающих должности муниципальной службы состоит из:

2.1.1. должностного оклада муниципального служащего в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы (далее - должностной оклад);

2.1.2. дополнительных выплат:

- ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы);
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет;
- ежемесячной надбавки к должностному окладу за классный чин;
- премий по результатам труда;
- материальной помощи.

2.2. Денежное содержание муниципальным служащим выплачивается за счёт средств местного бюджета.

2.3. Штатное расписание органов местного самоуправления утверждается распоряжением руководителей органов местного самоуправления.

2.4. В штатном расписании органов местного самоуправления могут предусматриваться двойные наименования должностей муниципальной службы. В этом случае статус лиц, замещающих указанные должности муниципальной службы, определяется по первому наименованию должности.

## III. ДОЛЖНОСТНОЙ ОКЛАД

3.1. Размеры должностных окладов муниципальных служащих устанавливаются в соответствии с максимальными предельными нормативами размера должностного оклада (в расчётных единицах) Реестра должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге, утвержденным Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348-54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге» (Принят Законодательным Собранием Санкт-Петербурга 21.06.2006 г.), согласно Приложению № 1,2.

3.2. За базовую единицу для исчисления должностного оклада муниципального служащего принимается расчётная единица, размер которой устанавливается законом Санкт-Петербурга.

## IV. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ ТРУДА (СЛУЖБЫ)

4.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) подлежит выплате в целях повышения заинтересованности муниципальных служащих в результатах своей деятельности и качестве выполнения должностных обязанностей.

4.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) муниципальным служащим устанавливается ежемесячно с учётом напряженности, объема выполненной работы, местных командировок, поездок.

4.3. Размер ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления ежемесячно и определяется в процентах от должностного оклада муниципального служащего.

4.4. Ежемесячная надбавка за особые условия работы работодателем может быть увеличена или уменьшена при изменении степени сложности и напряженности работы, но не может превышать 50 процентов должностного оклада муниципального служащего.

4.5. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия службы (из расчета на одного муниципально-го служащего) в размере трёх должностных окладов в год.

## **V. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА ВЫСЛУГУ ЛЕТ**

- 5.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим устанавливается за каждый полный год муниципальной службы в следующих размерах:  
При стаже муниципальной службы в процентах от должностного оклада
- от 1 до 5 лет - 10%,
  - от 5 до 10 лет - 15%,
  - от 10 до 15 лет - 20%,
  - свыше 15 лет - 25%.
- 5.2. Порядок исчисления стажа (общей продолжительности) муниципальной службы и зачёта в него иных периодов замещения должностей устанавливается в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. Решение об установлении ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет муниципальным служащим органов местного самоуправления оформляется распоряжением руководителей органов местного самоуправления.
- 5.4. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается с момента возникновения права на её назначение, а также при изменении размера надбавки за выслугу лет с учётом стажа (общей продолжительности) муниципальной службы.
- 5.5. Основным документом для определения стажа (общей продолжительности) муниципальной службы для установления надбавки за выслугу лет является трудовая книжка.
- 5.6. Контроль за соблюдением порядка установления ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет осуществляется должностным лицом, ответственным за кадровую работу.
- 5.7. Ответственность за своевременное начисление и выплату ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет несёт главный бухгалтер.
- 5.8. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячных надбавок к должностному окладу за выслугу лет (из расчёта на одного муниципального служащего) в размере трёх должностных окладов в год.

## **VI. ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ НАДБАВКА К ДОЛЖНОСТНОМУ ОКЛАДУ ЗА КЛАССНЫЙ ЧИН**

- 6.1. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается по каждому классному чину в размере:
- по классным чинам муниципальных служащих 1 класса - 20%, от должностного оклада;
  - по классным чинам муниципальных служащих 2 класса - 10% от должностного оклада.
- 6.2. Ежемесячная надбавка к должностному окладу за классный чин выплачивается муниципальным служащим со дня его присвоения.
- 6.3. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату ежемесячных надбавок к должностному окладу за классный чин (из расчета на одного муниципального служащего) в размере двух должностных окладов в год.

## **VII. ПРЕМИРОВАНИЕ ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ТРУДА (СЛУЖБЫ)**

- 7.1. Премия по результатам труда устанавливается ежемесячно по конечным результатам труда каждого муниципального служащего.
- 7.2. Основными показателями премирования являются:
- успешное и добросовестное исполнение муниципальными служащими своих обязанностей;
  - инициатива, творчество и применение в работе современных методов организации труда (использование в работе современной техники) при условии надлежащего исполнения должностных обязанностей, исполнения трудовой дисциплины и правил внутреннего трудового распорядка;
  - выполнением порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса;
  - сложность и важность решаемых проблем, новизны и эффективности предложенных решений;
  - участие муниципальных служащих в выполнении важных работ, мероприятий.
- 7.3. Право на премию имеют все лица, замещающие должности муниципальной службы.
- 7.4. Размер премии устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления:
- для специалистов с учётом обоснованного мнения руководителя структурного подразделения;
  - для руководителей структурных подразделений с учётом обоснованного мнения заместителей органа местного самоуправления.
- 7.5. На основании служебных записок руководителей структурных подразделений и заместителей руководителей органов местного самоуправления, которые направляются на имя вышестоящих руководителей до 25 числа каждого месяца, готовятся соответствующие распоряжения о премировании.
- 7.6. Размер ежемесячной премии не может превышать 50 процентов должностного оклада.
- 7.7. При определении трудового вклада муниципального служащего размер премии по результатам труда (службы) может быть снижен:
- за неисполнение или ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.
- 7.8. Премии по результатам труда (службы) муниципальным служащим не выплачивается:
- в период нахождения в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет;
  - в случае систематического (более двух раз) нарушения должностных обязанностей или правил внутреннего трудового распорядка;
  - в случае наложения на муниципального служащего дисциплинарного взыскания.
- 7.9. На основании распоряжения руководителя органа местного самоуправления муниципальным служащим выплачивается единовременная премия к юбилейным датам и праздничным дням. Юбилейной датой считается пятидесятилетие со дня рождения и даты с интервалом в 5 лет.
- 7.10. Премии по результатам труда, юбилейным и праздничным датам выплачиваются муниципальным служащим из сэкономившейся экономии средств фонда оплаты труда в размере, установленном распоряжением руководителя органа местного самоуправления.
- Размер премий по результатам труда за полугодие, за год устанавливается распоряжением руководителя органа местного самоуправления.
- 7.11. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату премий по результатам труда (из расчёта на одного муниципального служащего) в размере шести должностных окладов в год.

## **VIII. МАТЕРИАЛЬНАЯ ПОМОЩЬ**

- 8.1. Материальная помощь выплачивается на основании письменного заявления муниципального служащего в размере до трех должностных окладов в год при предоставлении муниципальному служащему ежегодного оплачиваемого отпуска, в том числе части ежегодного оплачиваемого отпуска, а также в случае наличия муниципального служащего трудной жизненной ситуации.
- 8.2. В случае если муниципальный служащий не использовал в течение календарного года своего права на ежегодный оплачиваемый отпуск, материальная помощь выплачивается в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления.
- 8.3. При уходе муниципального служащего в ежегодный оплачиваемый отпуск с последующим увольнением с муниципальной службы материальная помощь выплачивается пропорционально целым месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения с муниципальной службы.
- 8.4. Размер материальной помощи определяется исходя из размера должностного оклада, установленного на день подачи муниципальным служащим соответствующего заявления.
- 8.5. Муниципальному служащему, принятому на муниципальную службу в течение календарного года, выплата материальной помощи производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления пропорционально целым месяцам, прошедшим со дня поступления на муниципальную службу.
- 8.6. При выходе на муниципальную службу муниципального служащего, находившегося в отпуске по уходу за ребенком, выплата материальной помощи такому муниципальному служащему производится в декабре текущего календарного года на основании его письменного заявления пропорционально целым месяцам, прошедшим со дня выхода на муниципальную службу.
- 8.7. При увольнении муниципального служащего с муниципальной службы выплата материальной помощи производится пропорционально целым месяцам, прошедшим с начала календарного года до дня увольнения со службы. Если календарный год не отработан, а материальная помощь выплачена, то муниципальный служащий обязан возместить разницу работодателю при увольнении.
- 8.8. Муниципальному служащему, на основании личного заявления, может быть оказана единовременная материальная помощь в размере одного должностного оклада из сэкономившейся экономии средств фонда оплаты труда в следующих случаях:
- смерти муниципального служащего в период его трудовых отношений с Местной администрацией (материальная помощь предоставляется близкому родственнику при представлении свидетельства о смерти муниципального служащего);
  - смерти близких родственников муниципального служащего;
  - тяжелого материального положения;
  - несчастного случая, болезни, дорогостоящего лечения;
  - регистрации брака;

- рождения ребенка;
- в других исключительных случаях.

8.8. При формировании фонда оплаты труда предусматриваются средства на выплату материальной помощи (из расчёта на одного муниципального служащего) в размере трех должностных окладов в год.

Приложение № 4

к Решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 31.01.2017 г. № 5

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке и условиях доплаты за совмещение должностей, увеличения объема выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих

#### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Доплаты за совмещение должностей, за увеличение объема выполняемых работ, выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующих муниципальных служащих (далее - доплаты) производятся за счёт расходов на оплату труда.
- 1.2. Доплаты, выплачиваемые муниципальным служащим по данному Положению, учитываются при исчислении средней заработной платы во всех случаях её начисления (для оплаты отпусков, за дни временной нетрудоспособности и в других случаях) с соблюдением условий статьи 139 ТК РФ.
- 1.3. На доплаты по данному Положению начисляется премия по результатам труда и надбавка за особые условия труда (службы).
- 1.4. Количество доплат, устанавливаемых муниципальному служащему, согласно данного Положения, не может быть более двух, а суммарный размер доплат – не более 50% оклада муниципальному служащего по основной работе.
- 1.5. Доплаты, согласно данного Положения, могут устанавливаться муниципальному служащему наряду с дополнительными выплатами, которые входят в денежное содержание муниципального служащего.

#### II. ДОПЛАТА ЗА СОВМЕЩЕНИЕ ДОЛЖНОСТЕЙ

- 2.1. Под совмещением должностей понимается выполнение муниципальным служащим наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительной работы по другой должности.
- 2.2. Совмещение должностей допускается с согласия муниципального служащего в течение установленной законодательством продолжительности рабочего дня, если это экономически целесообразно и не ведёт к ухудшению качества муниципальной службы.
- 2.3. Соглашение о совмещении должностей заключается на определенный срок. Соглашение о совмещении должностей может заключаться как при приеме на муниципальную службу, так и в последствии. Наличие соглашения о совмещении должностей подтверждается заявлением муниципального служащего о согласии выполнять дополнительную работу.
- 2.4. Доплата за совмещение должностей устанавливается по соглашению сторон в размере до 50% оклада по совмещаемой должности в зависимости от объема выполняемых работ.
- 2.5. Размеры доплат определяются для каждого муниципального служащего дифференцированно в зависимости от сложности, характера, объема выполняемых работ, степени использования рабочего времени.
- 2.6. Соглашение о совмещении должностей оформляется распоряжением работодателя с указанием совмещаемой должности, периода выполнения объема дополнительных работ и размера доплаты. Доплата устанавливается на период, не превышающий окончания календарного года, независимо от времени оформления распоряжения. В случае производственной необходимости и соответствующего обоснования доплата может устанавливаться на следующий календарный год или любой период в течение года (месяц, квартал).
- 2.7. Доплата начисляется в установленном размере пропорционально фактически отработанному времени по совмещаемой должности.
- 2.8. Доплата за совмещение профессий не устанавливается в тех случаях, когда совмещаемая работа предусмотрена и обусловлена трудовым договором (входит в круг обязанностей муниципальному служащего или поручается муниципальному служащему в установленном законодательством порядке в связи с недостаточной загруженностью (на основании действующих норм трудового права) по основной работе.
- 2.9. Доплата за совмещение должностей может быть уменьшена или отменена полностью в случае ухудшения качества выполняемой работником работы. Об изменении условий совмещения должностей, уменьшении или отмене доплаты работник должен быть предупрежден не менее чем за 3 дня. При ухудшении выполняемой работы совмещение должностей и доплаты за него могут прекращаться с момента выявления этого ухудшения. Совмещение может быть прекращено по заявлению работника.
- 2.10. Прекращение совмещения должностей, отмена или уменьшение доплаты за совмещение оформляется распоряжением работодателя.
- 2.10. Если для совмещения должностей требуются специальные знания, то совмещение допускается только при наличии документа, дающего право на эту работу (диплом, квалификационное удостоверение).

#### III. ДОПЛАТЫ ЗА УВЕЛИЧЕНИЕ ОБЪЕМА ВЫПОЛНЯЕМЫХ РАБОТ

- 3.1. Под увеличением объема выполняемых работ понимается выполнение наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительного объема работ по одной и той же профессии или должности.
- 3.2. Доплата за увеличение объема выполняемых работ устанавливается по соглашению сторон в размере до 50% оклада по основной профессии должности в зависимости от объема выполняемых работ.
- 3.3. Порядок и условия установления доплат за совмещение профессий (должностей), оговоренные в пунктах 2.3, 2.5, 2.6, 2.7, 2.8, 2.9 настоящего Положения, применяются также при установлении доплат за увеличение объема выполняемых работ.

#### IV. ДОПЛАТА ЗА ВЫПОЛНЕНИЕ НАРЯДУ С ОСНОВНОЙ РАБОТОЙ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВРЕМЕННО ОТСУТСТВУЮЩЕГО РАБОТНИКА

- 4.1. Под выполнением обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего без освобождения от своей основной работы следует понимать замену муниципального служащего, отсутствующего в связи с болезнью, отпуском, командировкой и по другим причинам, когда в соответствии с действующим законодательством за ним сохраняется рабочее место (должность). К числу причин, отсутствие по которым также позволяет устанавливать муниципальному служащему доплаты за выполнение обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего, относятся недокомплект численности по штатному расписанию и отвлечение муниципальных служащих на другие работы по распоряжению работодателя.
- 4.2. Муниципальный служащий, выполняющий обязанности временно отсутствующего муниципального служащего, должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным должностной инструкцией для должности отсутствующего муниципального служащего.
- 4.3. Доплата муниципальным служащим за выполнение наряду со своей основной работой обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего вводится с первого дня отсутствия муниципального служащего в тех случаях, когда не выполнение работ может отрицательно сказаться на деятельности органов местного самоуправления (структурного подразделения). Во всех остальных случаях доплаты устанавливаются при отсутствии муниципального служащего на работе не менее двух недель.
- 4.5. Размер доплаты за выполнение наряду с основной работой обязанностей временно отсутствующего муниципального служащего устанавливается по соглашению сторон. Он может быть определен как разница в окладах отсутствующего муниципального служащего и муниципального служащего, исполняющего его обязанности, или в процентном отношении от оклада. На установление доплат за выполнение обязанностей временно отсутствующего работника может быть использовано не более 50% оклада отсутствующего муниципального служащего, независимо от числа лиц, между которыми распределяются эти доплаты.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ

Санкт-Петербург, 195221, проспект Metallистов, дом 93, лит. А, тел/факс 544–58–41

### РЕШЕНИЕ

№ 6

от 31.01.2017г.

#### О внесении изменений в Положение «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе»

Во исполнение Закона Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348–54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 3.10.2008 г. № 537–94 «О гарантиях осуществления полно-

мочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ  
РЕШИЛ:

1. Внести изменения в Положение «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе», утвержденное Решением Муниципального совета от 26.08.2014 г. № 17 «Об утверждении Положения «О гарантиях осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе» изложив его в новой редакции, в соответствии с приложением.

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу муниципального образования.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

*Глава муниципального образования, исполняющий полномочия  
председателя Муниципального совета В.Ф. Белков*

*Приложение*

*к решению Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ  
от 31.01.2017г. № 6*

**Положение о гарантиях осуществления полномочий лиц,  
замещающих муниципальные должности в органах местного  
самоуправления муниципального образования Финляндский округ,  
осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

Настоящее Положение в соответствии с Федеральным законом от 6.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Санкт-Петербурга от 23.09.2009 г. № 420–79 «Об организации местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348–54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге», Закона Санкт-Петербурга от 3.10.2008 г. № 537–94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге», Уставом муниципального образования Финляндский округ устанавливает порядок обеспечения социальных гарантий выборному должностному лицу местного самоуправления, депутатам Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе.

Статья 1. Лица, замещающие муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

1. К лицам, замещающим муниципальные должности в органах местного самоуправления муниципального образования Финляндский округ, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе (далее – лица, замещающие муниципальные должности) относятся: выборное должностное лицо местного самоуправления; депутаты Муниципального совета, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе.

2. Выборное должностное лицо местного самоуправления – должностное лицо местного самоуправления, избираемое Муниципальным советом из своего состава и наделенное собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

Выборным должностным лицом местного самоуправления является глава муниципального образования, исполняющий полномочия председателя Муниципального совета.

3. Депутаты, осуществляющие свои полномочия на постоянной основе – член представительного органа муниципального образования, осуществляющий свои полномочия в соответствии с п.5 ст.40 Федерального закона от 6.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

К депутатам Муниципального совета, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, относятся:

1) заместители главы муниципального образования, исполняющего полномочия председателя Муниципального совета;

2) председатель контрольно-счётного органа муниципального образования.

Статья 2. Гарантии осуществления полномочий лиц, замещающих муниципальные должности.

Лицам, замещающим муниципальные должности, гарантируется:

1. Предоставление ежегодного отпуска с сохранением замещаемой муниципальной должности и денежного содержания.

Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков.

Продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска составляет 35 календарных дней.

Продолжительность ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет исчисляется из расчёта один календарный день за каждый год работы на должностях, перечисленных в ст. 15.1 Закона Санкт-Петербурга от 3.10.2008г. № 537–94 «О гарантиях осуществления полномочий депутата муниципального совета внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга, члена выборного органа местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборного должностного лица местного самоуправления в Санкт-Петербурге».

Общая продолжительность ежегодного оплачиваемого отпуска не может превышать 45 календарных дней.

Ежегодный оплачиваемый отпуск может быть разделен на части. При этом хотя бы одна из частей этого отпуска должна быть не менее 14 календарных дней. Остальные части отпуска, равно как и отпуск, главе муниципального образования и его заместителям предоставляются на основании распоряжения главы муниципального образования.

2. Лицам, замещающим муниципальные должности, предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в порядке, установленном федеральными законами.

3. Условия работы, обеспечивающие исполнение ими своих полномочий.

4. Другие гарантии, предусмотренные действующим законодательством.

Статья 4. Оплата труда лиц, замещающих муниципальные должности.

1. Размеры и условия оплаты труда лиц, замещающих муниципальные должности, устанавливаются в соответствии с Законом Санкт-Петербурга от 20.07.2006 г. № 348–54 «О Реестре муниципальных должностей в Санкт-Петербурге, Реестре должностей муниципальной службы в Санкт-Петербурге и предельных нормативах размеров оплаты труда депутатов муниципальных советов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления в Санкт-Петербурге, председателей избирательных комиссий внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, муниципальных служащих в Санкт-Петербурге».

2. Надбавка к должностному окладу за выслугу лет устанавливается:

- при стаже муниципальной службы от 1 до 5 лет – в размере 10% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет – в размере 15% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет – в размере 20% должностного оклада;
- при стаже муниципальной службы свыше 15 лет – в размере 25% должностного оклада.

3. Надбавка к должностному окладу за особые условия труда (службы) устанавливается ежемесячно в размере до 25% должностного оклада.

4. Размер надбавки к должностному окладу за особые условия труда (службы) для депутатов Муниципального совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячно распоряжением главы муниципального образования.

5. Надбавка к должностному окладу за классный чин устанавливается:

- по классному чину «муниципальный советник 1 класса» – 20% должностного оклада;
- по классному чину «муниципальный советник 2 класса» – 10% должностного оклада.

6. Премия по результатам работы устанавливается ежемесячно в размере до 50% должностного оклада.

7. Размер премии по результатам работы для депутатов Муниципального совета, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, устанавливается ежемесячно распоряжением главы муниципального образования.

8. Материальная помощь устанавливается в размере трех должностных окладов в год (из расчета на 1 человека) и оформляется распоряжением главы муниципального образования на основании заявления.

Статья 5. Порядок присвоения классных чинов лицам, замещающим муниципальные должности.

1. Классный чин «муниципальный советник 2 класса» лицам, замещающим муниципальные должности, присваивается по следующим основаниям:

- а) стаж муниципальной службы на день присвоения классного чина от 2 до 5 лет;
- б) наличие профильного образования или прохождения переподготовки (повышения квалификации).

2. Классный чин «муниципальный советник 1 класса» лицам, замещающим муниципальные должности, присваивается по следующим основаниям:

- а) стаж муниципальной службы на день присвоения классного чина свыше 5 лет;
- б) активное участие в жизни органов местного самоуправления;
- в) наличие профильного образования.

3. Присвоение классного чина лицам, замещающим муниципальные должности, производится решением Муниципального совета. Соответствующая запись вносится в трудовую книжку. Решение о присвоении классного чина хранится в личном деле лица, замещающего муниципальную должность.

**Учредитель и издатель** – Местная администрация муниципального образования Финляндский округ.

Свидетельство о регистрации ПИ № Ту 78-00-724 от 17.11.2010 г. Зарегистрировано Северо-Западным межрегиональным территориальным управлением Министерства РФ по делам печати, теле- радиовещания и средств массовых коммуникаций.

**Заказчик:** Местная администрация муниципального образования Финляндский округ.

**Наш адрес:** 195221, Санкт-Петербург, пр.Металлистов, д. 93 литер А, тел./факс: 544-58-41, 545-00-21.

Главный редактор – Титова С.В. Тираж 500 экз. Распространяется бесплатно.

Подписано в печать 31.01.2017 г. в 20.00. Изготовлено ООО «Медпресса» (193318, С-Петербург, ул. Ворошилова, д. 3, корп. 1, лит. А, пом. 7/2).  
Мнение редакции не всегда совпадает с мнением авторов публикаций.