



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

11.04.2025

№ 18

О назначении контрольных мероприятий в рамках осуществления внутреннего муниципального финансового контроля

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 06.02.2020 № 95 «Об утверждении федерального стандарта внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля "Принципы контрольной деятельности органов внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля", Положением о бюджетном процессе во внутригородском муниципальном образовании города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, утвержденным решением Муниципального совета муниципального образования Финляндский округ от 15.03.2022 № 2, распоряжением Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от 27.12.2024 № 65 «Об утверждении плана контрольных мероприятий Органа Местной администрации по внутреннему муниципальному контролю на 2025 год»:

1. Назначить проведение контрольных мероприятий в рамках полномочий Местной администрации муниципального образования Финляндский округ по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля.

2. Объект внутреннего муниципального финансового контроля - Местная администрация муниципального образования Финляндский округ ИНН 7804170260, ОГРН 1037808037739 (в части пунктов: 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5) и Муниципальный совет муниципального образования Финляндский округ ИНН 7804076355 ОГРН 1037808035352 (в части пунктов: 3.3, 3.4).

3. Определить тему контрольных мероприятий:

3.1. Проверка достоверности отчета о реализации муниципальных программ и отчетов о достижении показателей результативности муниципального образования Финляндский округ за 2025 год.

3.2. Проверка осуществления расходов бюджета муниципального образования на реализацию мероприятий муниципальных программ «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования» и «Участие в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, безработных граждан, испытывающих трудности в поиске работы, безработных граждан в возрасте от 18 до 20 лет, имеющих среднее профессиональное образование и ищущих работу впервые» за 2024 год.

3.3. Проверка соблюдения предусмотренных Федеральным законом от 5 апреля 2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее – Закона о контрактной системе) требований к исполнению, изменению контракта, а также соблюдения условий контракта, в том числе в части соответствия поставленного товара, выполненной работы (ее результата) или оказанной услуги условиям контракта за 2024 год.

3.4. Проверка соблюдения правил нормирования в сфере закупок, установленных в соответствии со статьей 19 Закона о контрактной системе за 2024 год.

3.5. Проверка определения и обоснования начальной (максимальной) цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальной цены единицы товара, работы, услуги, начальной суммы цен единиц товара, работы, услуги за 2024 год.

4. Метод осуществления контрольных мероприятий – проверка.

5. Вид контрольных мероприятий – плановый.

6. Форма проверки – камеральная.

7. Установить срок проведения контрольных мероприятий:

- по пунктам 3.1. – с 12.05.2025 по 23.05.2025;
- по пунктам 3.2. – с 26.05.2025 по 06.06.2025;
- по пункту 3.3. – с 09.06.2025 по 20.06.2025;
- по пункту 3.4. – с 07.07.2025 по 18.07.2025;
- по пункту 3.5. – с 18.08.2025 по 29.08.2025.

8. Назначить ответственных лиц за проведение контрольных мероприятий:

- руководитель организационного отдела – Кравченко Наталья Михайловна;
- руководитель финансово-экономического отдела - Абдуллина Анна Александровна;
- главный специалист финансово-экономического отдела - Карпина Ирина Евгеньевна.

9. Муниципальным служащим своевременно и в полном объеме представлять ответственным лицам, указанным в пункте 8 настоящего Распоряжения, по их требованию информацию, документы и материалы, необходимые для осуществления контрольных мероприятий.

10. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента его подписания.

11. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на главу Местной администрации.

Глава Местной администрации



Л.Н. Дмитриева