



ВНУТРИГОРОДСКОЕ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ГОРОДА ФЕДЕРАЛЬНОГО ЗНАЧЕНИЯ
САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ФИНЛЯНДСКИЙ ОКРУГ

МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2026

№ 85-а

О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством Местная администрация муниципального образования Финляндский округ

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению Местной администрацией внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ, осуществляющей отдельные государственные полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге, государственной услуги по выдаче предварительного разрешения органа опеки и попечительства на совершение сделок с имуществом подопечных (далее – Административный регламент), утвержденный постановлением Местной администрации муниципального образования Финляндский округ от 07.12.2023 № 298-а следующие изменения:

1.1. Абзац второй пункта 1.1 раздела I «Общие положения» Административного регламента исключить.

1.2. Пункт 1.3 раздела I «Общие положения» Административного регламента с соответствующими подпунктами изложить в следующей редакции:

«1.3. Требования к порядку информирования о предоставлении государственной услуги.

1.3.1. В предоставлении государственной услуги участвуют:

1.3.1.1. Комитет по социальной политике Санкт-Петербурга (далее – Комитет): 191144, Санкт-Петербург, Новгородская ул., 20, лит. А, телефон: 8(812) 576-24-61, официальный сайт: www.gov.spb.ru.

1.3.1.2. Местная администрация внутригородского муниципального образования города федерального значения Санкт-Петербурга муниципальный округ Финляндский округ (далее – МА МО Финляндский округ): 195221, Санкт-Петербург, пр. Металлистов, д.93, лит. А, телефон: 8(812)544-58-43, официальный сайт: www.finokrug.spb.ru.

1.3.1.3. Санкт-Петербургское государственное казенное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных услуг» (далее – Многофункциональный центр): 191124, Санкт-Петербург, ул. Красного Текстильщика, д.10-12, литера 0. Центр телефонного обслуживания – 122, официальный сайт: www.gu.spb.ru.

1.3.1.4. Комитет по делам записи актов гражданского состояния (далее – КЗАГС): 190000, Санкт-Петербург, ул. Маяковского, 46а, телефон: 8(812) 246-84-90, официальный сайт: www.gov.spb.ru.

1.3.1.5. Санкт-Петербургские государственные казенные учреждения – районные жилищные агентства (далее - ГУЖА). Жилищное агентство Калининского района: 195009, Санкт-Петербург, ул. Комсомола, д. 33, телефон: 8(812)542-25-51, официальный сайт: www.guzhakar.kalin.gov.spb.ru.

1.3.1.6. Федеральная служба исполнения наказаний (далее – ФСИН): 1190491, город Москва, ул. Житная, д. 14, телефоны: 8(495) 982-19-46; 8(495) 982-19-47, факс (в том числе для приема обращений граждан): 8(495) 982-19-50 официальный сайт: www.fsin.su, интернет-приемная: fsin.su/obrat/index.php.

1.3.2. Перед предоставлением государственной услуги заявителям не требуется дополнительных обращений в иные исполнительные органы государственной власти Санкт-Петербурга и организации.

1.3.3. Информацию об органах (организациях), указанных в пункте 1.3 настоящего Административного регламента заявители могут получить следующими способами:

путем направления запросов в письменном виде по адресам органов (организаций), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента;

по справочным телефонам специалистов органов (организаций), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента;

на Портале «Государственные и муниципальные услуги (функции) в Санкт-Петербурге» (www.gu.spb.ru);

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальных сайтах органов (организаций), указанных в пункте 1.3.1 настоящего Административного регламента;

при личном обращении на прием к специалистам органов (организаций);

на стендах, размещенных в помещениях МА МО Финляндский округ и Многофункционального центра;

в Центре телефонного обслуживания Многофункционального центра (122).».

1.3. Пункт 2.3 раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента дополнить абзацем следующего содержания:

«в случае отказа в предоставлении государственной услуги МА МО Финляндский округ информирует заявителя о причинах такого отказа с указанием перечня документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых стали причиной отказа, а также с указанием перечня установленных федеральными законами и (или) иными нормативными правовыми актами требований, несоответствие которым повлекло отказ в предоставлении государственной услуги.».

1.4. Пункт 2.5 раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.5. Нормативные правовые акты, регулирующие предоставление государственной услуги.

Перечень нормативных правовых актов размещен на официальном сайте МА МО Финляндский округ и на Портале (доменное имя сайта в сети «Интернет» - gu.spb.ru) в разделе описания государственной услуги.».

1.5. Пункт 2.12 раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.12. Максимальный срок ожидания в очереди (при ее наличии) при подаче заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги в случае обращения заявителя непосредственно в орган, предоставляющий государственные услуги, или Многофункциональный центр.»

1.6. Пункт 2.14 раздела II «Стандарт предоставления государственной услуги» Административного регламента изложить в следующей редакции:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения заявления, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой государственной услуги, размещению, оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления таких услуг, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.»

1.7. Раздел IV «Формы контроля» Административного регламента исключить.

1.8. Раздел V «Досудебный (внесудебный порядок) обжалования решений и действий (бездействия) МА МО Финляндский округ, должностными лицами и муниципальными служащими МА МО Финляндский округ» Административного регламента исключить.

1.9. Приложение № 1 к Административному регламенту исключить.

1.10. Приложение № 2 к Административному регламенту исключить.

1.11. Приложение № 3 к Административному регламенту исключить.

1.12. Приложение № 9 к Административному регламенту исключить.

2. Контроль за выполнением постановления возложить на главу Местной администрации.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Местной администрации



Л.Н. Дмитриева